

ŪKIO SKYRIAUS TECHNIKO FUNKCIJOS

1. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- 1.1. užtikrina muziejaus pastatų ir patalpų techninę priežiūrą bei apsaugą, laikantis priešgaisrinės saugos, sanitarijos ir darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, teikia pasiūlymus dėl patalpų priežiūros gerinimo ir vykdo nustatytas procedūras;
- 1.2. palaiko tvarką, švarą ir tvarkingą darbo vietą, atsakingai tvarko naudojamą techniką, inventorių ir kitas priemones, užtikrina jų saugumą ir tinkamą eksploatavimą;
- 1.3. atlieka einamąjį apšildymo, vėdinimo sistemų ir jų įrenginių remontą, užtikrina jų tinkamą eksploatavimą;
- 1.4. prižiūri apšvietimo ir kitas elektros sistemas, stebi jų techninę būklę, identifikuoja gedimus ir vykdo jų šalinimo darbus, laikydamasis saugos reikalavimų;
- 1.5. prižiūri šiluminį mazgą, šilumos apskaitos prietaisus, vykdo jų profilaktinę priežiūrą ir dokumentuoja atliktus darbus;
- 1.6. įgyvendina ekspozicijos ir laikinųjų parodų techninį įrengimą;
- 1.7. atlieka smulkius vandentiekio ir nuotekų tinklų bei įrenginių remonto darbus ir prižiūri sanitarines sistemas;
- 1.8. įsisavina pirminių gaisro gesinimo priemonių išdėstymo vietas, jų veikimo principus ir panaudojimo galimybes bei geba tinkamai veikti kilus gaisro pavojui;
- 1.9. paruošia patalpas susirinkimams, pasitarimams, delegacijų priėmimui bei kitiems Muziejaus organizuojamiems renginiams;
- 1.10. atlieka Muziejaus patalpų remonto darbus, užtikrindamas jų kokybę bei laikydamasis techninių ir saugos reikalavimų;
- 1.11. atlieka krovimo darbus: iškrauna, pakrauna ir perneša prekes bei Muziejaus inventorių;
- 1.12. darbo metu praneša Skyriaus vedėjui apie pastebėtus sistemų gedimus ir imasi priemonių jų pašalinimui pagal savo kompetenciją;
- 1.13. informuoja Skyriaus vedėją pakitus darbo procesui apie pavojingus, kenksmingus ir kitus rizikos veiksnius darbo vietose ir jų poveikį sveikatai;
- 1.14. dalyvauja įrenginių, mechanizmų ir kitų Muziejaus objektų techninių patikrinimų metu, teikia rekomendacijas dėl jų priežiūros ar remonto;
- 1.15. šalina iš patalpų darbo metu susidariusias atliekas;
- 1.16. pagal kompetenciją teikia informaciją Skyriaus vedėjui apie techninės įrangos, patalpų ir sistemų būklę bei parengia trumpąsias ataskaitas apie atliktus darbus;
- 1.17. pagal kompetenciją vykdo prevencinius darbus, skirtus techninės įrangos gedimų prevencijai ir patalpų tinkamam funkcionavimui užtikrinti;
- 1.18. dalyvauja neplanuotų avarinių situacijų šalinime, imasi veiksmų siekiant užtikrinti Muziejaus funkcionalumą ir saugumą;
- 1.19. sistemingai patikrina visą eksploatuojamą įrangą;
- 1.20. atlieka nesudėtingus elektros įrengimų ir prietaisų montavimo, remonto ir priežiūros darbus, keičia perdegusias elektros apšvietimo lempas;
- 1.21. nuolat gilina žinias, kelia profesinę kvalifikaciją kursuose ir seminaruose;
- 1.22. tausoja, jam patikėtą ir darbo vietoje esančią įstaigos nuosavybę;
- 1.23. pašalina nesudėtingus defektus bei pažeidimus elektros įrengimuose, prietaisuose su paprastomis sujungimo schemomis;
- 1.24. sudaro sąlygas ir įgyvendina taupų ir ekonomišką darbo medžiagų, Muziejaus inventoriaus, įrankių ir įrengimų naudojimą. Užtikrina racionalų energijos, vandens ir kitų resursų naudojimą atliekant darbus.
- 1.25. vykdo kitus su Skyriaus veikla susijusius Skyriaus vedėjo pavedimus.